

SCHULELTERNBEIRAT am HANS PURRMANN GYMNASIUM

Online Sitzung des Schulelternbeirats mit Schulleitung, Schulsozialarbeiterin, Schülervertretung und Förderverein am 17. Januar 2024

Teilnehmende:

e	Brüser, Heike	X	Herbold, Pamela	X	Petri, Andrea	X	Straßburg, Denise	X	Wolf, Ronny (SL)
X	Dietz, Katrin	X	Hoffmann, Jens	e	Petri, Joachim	X	Völker, Irina	X	Dr. Weiland, Hans-Jürgen (FÖV)
X	Dingenouts, Nico	X	Klehmann, Andreas	e	Pfau, Volker	X	von Freital, C.	X	Lautenbach, Jonas (SV)
e	Engler, Birgit	X	Klehmann, Anna	X	Quadt, Christian	X	Zschach, Alexander	X	Schierz, Jessica (Schulsozialarbeiterin)
X	Günther, Tanja	X	Klimaszewski, M.	X	Schneider, S.				
X	Hecht, Sabina	e	Meyer, Johanna	X	Sevilla Vals, Inna				

Für das Protokoll: Tanja Günther

Tagesordnungspunkte (TOP):

- 1. Begrüßung, Feststellung der Anwesenden und Beschlussfähigkeit, Eröffnung der Sitzung und Abfrage weiterer Themen**
- 2. Informationen der Schülervertretung**
- 3. Informationen des Fördervereins**
- 4. Bericht der Schulleitung / Schulsozialarbeit**
 - Aktuelles zum Thema Gewaltprävention
 - Verschiedenes
- 5. Informationen und Fragen seitens des SEB**
 - a. Organisation Catering Elternsprechtag 02.02.2024**
 - b. Organisation Catering Schulkonzerte 06./07.03.2024**
 - c. Pausenverpflegung – Umsetzung einer Eltern-Umfrage**
 - d. Aktuelles aus den Arbeitskreisen**
- 6. Verschiedenes**
- 7. Verabschiedung**

TOP	Art	Thema
1	I	<p><u>Begrüßung, Feststellung der Anwesenden und Beschlussfähigkeit, Eröffnung der Sitzung und Abfrage weiterer Themen</u></p> <p>a. Begrüßung und Feststellung der Anwesenden und Beschlussfähigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der SEB war am 17.01.2024 beschlussfähig. <p>b. Weitere Themen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keine
2	I	<p><u>Ehrung ausgeschiedener SEB-Mitglieder</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aufgrund der Umstellung auf eine „Online Sitzung“, wird die Ehrung bzw. die Übergabe der Geschenke an die ausgeschiedenen SEB-Mitglieder Anja und Maria, außerhalb der Sitzung durch die SEB-Vorsitzende Katrin Dietz erfolgen.
3	I/A	<p><u>Informationen der Schülervertretung (SV – Hr. Jonas Lautenbach, 11.Klassenstufe)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Die SV würde gerne eine Valentinstags Aktion machen. Geplant ist ein Verkauf von Pralinen oder Selbstgebackenem. • Ebenso ist ein Zukunftstag geplant, bei welchem mehrere alltagspraktische Themen vorgestellt werden, damit die SchülerInnen der 13. Klassenstufe entsprechend vorbereitet in das außerschulische Leben starten. Das Projekt „Zukunftstag“ liegt seit neustem nicht mehr in den Händen von Annika Müller, sondern von Jonah Meyer. Direkter Ansprechpartner zu diesem Projekt ist somit er. Einen festen Termin für die Durchführung gibt es noch nicht. Aufgrund von terminlichen Schwierigkeiten wird der erste Zukunftstag voraussichtlich erst für den Abiturjahrgang 2025, also die jetzigen 12. Klässler, stattfinden. • Im Bereich der Knochenmarksspenden ist eine Informationsveranstaltung für die jetzige 13.Klasse geplant, auf welche eine (natürlich freiwillige) Registrierung als Spender folgen kann. Die SV möchte Bewusstsein für die Knochenmarksspende schaffen und weitertragen. • SV bedankt sich beim SEB für die Abgabe des Kuchenverkaufs am Elternsprechtag an die 13. Klassen zur Aufbesserung der Kasse. • Anliegen an den SEB: Elternsprechtag im Allgemeinen: Ist die Möglichkeit von Einzelportraits der Lehrkräfte zur Veröffentlichung auf der Homepage gegeben? Somit könnten sich die Eltern auch ein Bild von den Lehrkräften machen. Laut Hr. Wolf war das auch schonmal Thema. Man ist hier am überlegen, was man da machen könnte. Falls zu viele Lehrkräfte das nicht wollen, ggf. als Alternative einen Schaukasten. • Situation Schulhof: Regelmäßiges Thema auf den SV Sitzungen. Resignation eingetreten, weil Vorschläge nie groß realisiert werden konnten. SV ist jederzeit bereit bei einem offenen Brief mitzuwirken. Ansprechpartner lt. Hr. Wolf, ist hierfür Hr. Schlick. Vorschläge bezüglich Schulhofgestaltung gingen vor 1 ½ Jahren bereits raus. Sachbearbeiter des Grundflächenamtes in Speyer ist nicht mehr da. Zusage von dort, dass Schulhof des HPG eine hohe Priorität hat. Was das heißt weiß man jedoch nicht. Hr. Wolf hat die große Befürchtung das die Fördergelder verfallen!!

		<p><u>Aktion:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Möglichkeit der Einzelfotografien zur besseren Transparenz der Eltern, in der nächsten Gesamtkonferenz oder im Meeting davor nochmal ansprechen.
4	I	<p><u>Informationen des Fördervereins – Herr Dr. Weiland</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Jahr 2023 war sehr erfolgreich • 68 neue Mitglieder. Zum ersten Mal wurde die Anzahl von 500 Mitgliedern überschritten. Derzeit 515 Mitglieder • Mitgliedsbeiträge über 14.000 € • Ausgabevolumen ca. 20.000 € • Der Arbeitskreis Catering (Anna Klehmann) teilt mit, dass sie noch Einnahmen vom Infotag + 800 € von der Purr Pause an Hr. Weiland übergeben möchten. Termin für die Übergabe wird zwischen diesen geklärt. • Der Tätigkeitsbericht des Fördervereins ist als Anlage beigefügt
5	I	<p><u>Bericht der Schulleitung Hr. Wolf und der Schulsozialarbeiterin Fr. Schierz</u></p> <p>a) <u>Aktuelles zum Thema Gewaltprävention</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Es ist an der Schule spürbar - das merkt auch die Schulsozialarbeiterin Fr. Schierz, dass das Klima rauer geworden ist, sowohl verbal als auch körperlich. Die Konfliktfähigkeit geht zurück. • Frau Jessica Schierz führt hierzu aus: Wichtig ist Präventionsarbeit. Es muss ein Bewusstsein geschaffen werden. Erschwerend ist, dass es nicht einzelne Klassenstufen betrifft, sondern flächendeckend in der gesamten Schule stattfindet. <p>Idee: z.B. Stühle gestalten, um das Thema aufzugreifen. Hierzu würde man vorhandene Stühle upcyclen um ein entsprechendes Statement zu setzen. Die gestalteten Stühle könnten dann ausgestellt werden, um für das Thema Gewalt zu sensibilisieren und Bewusstsein zu schaffen. Die Stühle wären hierbei als Symbole zu verstehen und alle Schüler jeder Klasse könnten es mitgestalten. Das würde die Identifikation mit dem Thema deutlich stärken. Ein möglicher Leitsatz wäre: Ich setze mich ein für.....</p> <p>Dieses Jahr wird durchgeführt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Im April eine Antigewaltwoche, 1 ganzer Tag für die 7. Klassen. - Medienwoche - Veranstaltung mit dem Bistum Speyer <ul style="list-style-type: none"> • Aktuelles zum Thema Gewaltprävention (siehe Anhang) • Idee von SEB-Vorsitzende Katrin Dietz: Layla Bürk aus Mannheim arbeitet mit Kindern und Lehrkräften (z.B. Mobbing). Instagram: https://www.instagram.com/layla.buerk?igsh=MzRIODBiNWFIZA==. Frau Schierz (Schulsozialarbeiterin) hat sich die Daten von Fr. Bürk notiert. • Angstzustände nehmen zu, Schulangst, Prüfungsangst. Anregung von Frau Schierz: prüfen ob Angebote von Externen hierfür möglich wären. • Aktion starten: Fortbildung für Lehrkräfte, Schüler und Eltern, um dem Ganzen präventiv zu begegnen.

		<p>b) <u>Verschiedenes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Thema Schulhof – wurde schon bei Informationen durch SV thematisiert. • Derzeit viel Arbeit mit Missständen verwalten aufgrund fehlender Lehrkräfte, welche langsam zurückkommen. Viele Änderungen wegen Zuweisung von Lehrkräften. • Eine Vertretungslehrkraft für Englisch und Französisch wird zum 01.02.24 ans HPG kommen. • Nach den Ferien in der ersten Fachstunde im jeweiligen Fach sollten keine HÜ's und Klassenarbeiten geschrieben werden. Dies gilt nicht für angekündigte Nachschriften. • Im Alt und Neubau bestehen Probleme mit Zigarettenrauch in den Toiletten. Auch Problem von Vandalismus. Hr. Wolf wird dem nachgehen. • Die Fragerunde mit den Eltern der 5. Klässler zum Ende des Schuljahres ist immer gut besucht und wird gerne genutzt. Hr. Wolf möchte diesen Termin auch beibehalten um weiterhin den Austausch mit den Eltern, was sie erwartet haben und wie es tatsächlich auch ist weiterhin nutzen • Fazit zu den vielen Parallelklassen: Notenkonferenz der 5er wird aufgrund des großen Jahrganges extra stattfinden. Allgemein läuft es gut. Man ist im Großen und Ganzen zufrieden. Auch die Ausgliederung läuft im Moment relativ glatt. • Neues zur bilingualen Klasse: Es wird noch im Feb./24 eine Sitzung der Schulentwicklung stattfinden. Hier sollen erste mögliche Konzepte erarbeitet werden (Wie lässt sich das Ausgestalten? Mit Vorteilen und Nachteilen).
6	I/A	<p><u>Informationen und Fragen seitens des SEB</u></p> <p>a. Organisation Catering Elternsprechtage 02.02.2024 von 14.00-18.00 Uhr</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bereitstellung der Kaffeemaschine, Tassen usw. erfolgt durch den SEB • Kuchenverkauf erfolgt durch die MSS 13 in der Pausenhalle • Anna sieht Verkauf durch die MSS 13 jetzt vorerst mal als Testlauf • Treffen mit Ainu und Annika um Ablauf nochmal zu erklären • Besorgungen erfolgt durch die Schüler selbst. Diese haben eine Einkaufsliste von letztem Jahr von Anna erhalten. • Anna kommt 1 Stunde vor Beginn des Elternsprechtages und 1 Stunde vor Ende, um zu schauen, ob alles in Ordnung ist. • Vom SV werden auf alle Fälle 1-2 Leute da sein, lt. SV Jonas Lautenbach • Wenn alles funktioniert, besteht die Möglichkeit des Outsourcings. <p>b. Organisation Catering Schulkonzerte 06./07.03.2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elternabfrage erfolgt Anfang/Mitte Februar 2024 • Schwerdt stellt 50% Prozent der Helfer • Einkauf übernimmt zu 100% das HPG <p><u>Aktionen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Weitere Klärung im Online-Meeting am 05.02.24

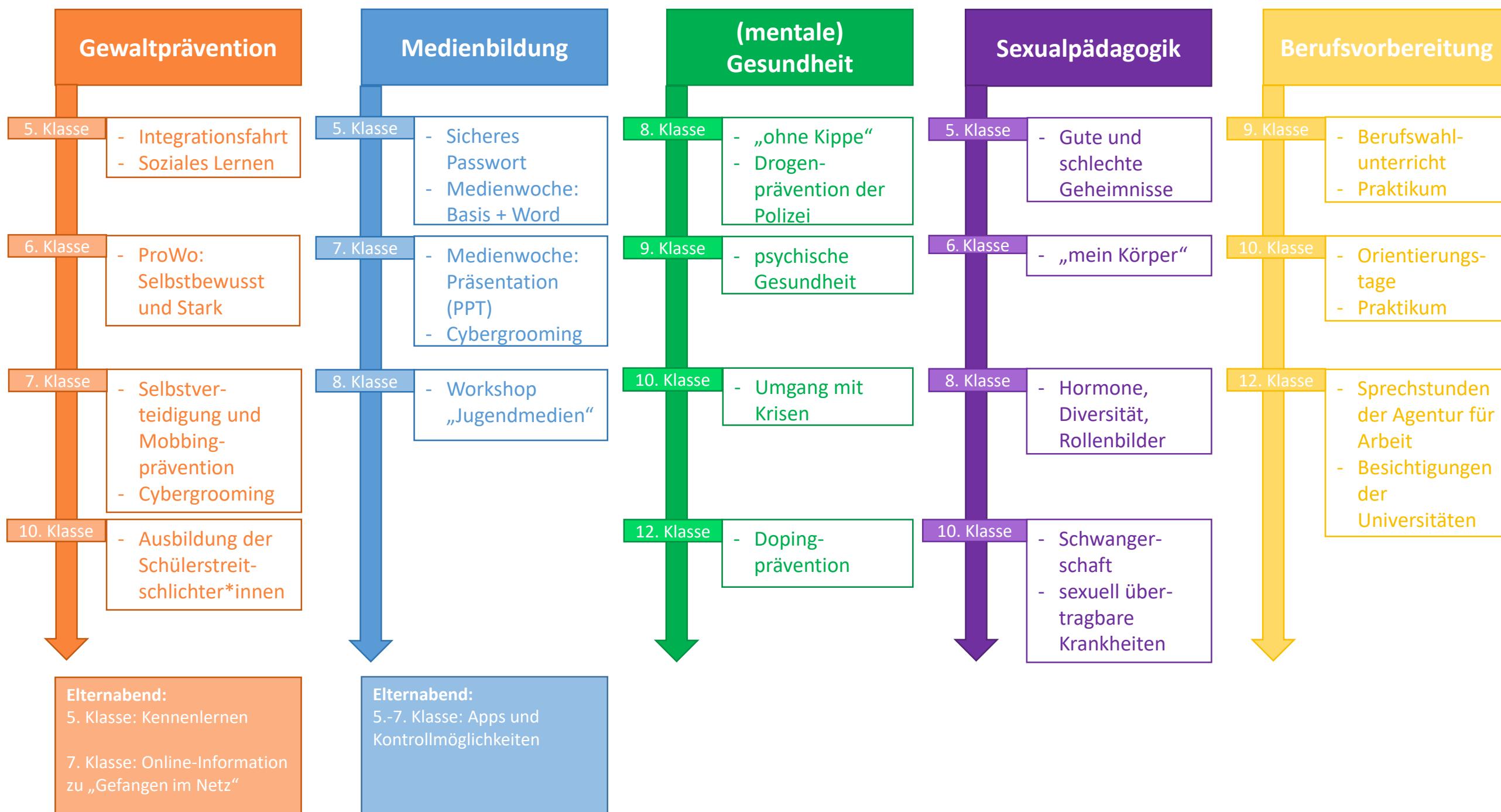
		<p>c. Pausenverpflegung – Umsetzung einer Eltern-Umfrage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umfrage Schulkiosk: Hierzu gibt es derzeit noch nicht viel Neues Umfrage hierzu ist angelegt und lt. SEB so in Ordnung Hr. Wolf hat direkt in der Sitzung Fr. Mengistu per Mail angeschrieben und darum gebeten sich den Link zur Kioskumfrage anzuschauen. <p>In der Sitzung erfolgte direkt noch die Rückmeldung von Fr. Mengistu an Hr. Wolf: Vor den Weihnachtsferien erfolgte schon eine Umfrage in den Klassen. (Nicht in der Oberstufe). Die Klassen haben sich in der Breite zufrieden gezeigt, ob Bio, Fairtrade usw. ist den Schülern egal, Hauptsache es gibt Schokolade.</p> <p><u>Aktionen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Katrin setzt sich mit Frau Mengistu nochmal in Verbindung. <p>d. Aktuelles aus den Fachschaften/ Arbeitskreisen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbeitskreis Schulkleidung: <ul style="list-style-type: none"> • Zusammenarbeit mit der Firma Süß soll weitergeführt werden. • Demnächst neuer Vertrag. Vertragsentwurf der Firma Süß liegt bereits vor. Vertragslaufzeit ist im neuen Entwurf enthalten. • Quintessenz ist, dass die Preise hochgegangen sind. Das Friedrich-Magnus-Schwerd Gymnasium hat denselben Anbieter und die gleiche Preisliste. Es wird wenig Schulkleidung verkauft. Am meisten noch in der 5. Klassenstufe. • Arbeitskreis Mobilität: Kontakt mit Hr. Schweizer vom SEB-Kaiserdom ist nicht erfolgt Kontakt mit Frau Sailer am 02.02.24 wird jetzt erstmal abgewartet, was sich da ergibt. <p>Auf alles weitere zu den Fachkonferenzen wird beim nächsten Meeting eingegangen.</p>
7	I	<p><u>Verschiedenes</u></p> <p><u>Umfrage zur Entstehung eines Jugend Cafés</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • SEB-Vorsitzende Katrin Dietz hat eine Umfrage zur Entstehung eines Jugend Cafés in Speyer über einen Link weitergeleitet und an andere SEB's verteilt. Frau Pamela Herbold vom SEB hat sich hierfür bedankt und mitgeteilt, dass dies viel gebracht hat. Sie haben viele Antworten bekommen.

		<p>Auch hat Katrin über Blockveranstaltungen informiert.</p> <p><u>Rückmeldung bezüglich Pausenzeiten Schwerd Gymnasium:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Laut Herrn Wolf ist das am HPG nicht Thema und wird auch nicht gewünscht. Problem besteht auch bei Kooperationskursen des HPG und Schwerd und den dann unterschiedlichen Zeiten
8	I	<p><u>Verabschiedung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nächster Termin zum Online-Meeting am 05.02.24. • Dienstag, der 12.03.24 für die nächste Sitzung wurde von Herrn Wolf bestätigt • Sitzung im Mai, am 14.05. oder 15.05.24. Beide Termine sind bei Hr. Wolf möglich. Definitiver Termin wird im nächsten Meeting entschieden. • Sitzung im Juni, am 11.06. oder 12.06.24. Beide Termine sind bei Hr. Wolf möglich. Definitiver Termin wird im nächsten Meeting entschieden.

Ende des Meetings um 21:22 Uhr

Prävention am HPG

In enger Zusammenarbeit mit internen wie auch externen Ansprechpersonen werden die folgenden Einheiten in der Regel jährlich durchgeführt, wobei die finale Ausgestaltung auch die individuellen Themen der Klassen berücksichtigt:



Speyer, den 25. Januar 2024

Tätigkeitsbericht 2023/24

1. Teilnahme an SEB-Sitzungen am 22.11.23 und am 17.1.24
2. Überreichung der Spendenzusage der Sparkasse für Sportabzeichen am 11.9.23
3. Versenden von > 350 Jahrbüchern (Anke Hänßle-Schardt) im Sept. 23
4. Mitgliederversammlung 2023 am 9.10.2023
5. Info-Stand am Infotag für die 5. Klassen am 11.11.23
6. Vorstandssitzung am 18.12.23

Finanzen 2023/24 (Auszug)

- 2.570,- **Ausstattung Ski-Langlauf AG**
- 2.700,- **Spende der Sparkasse für Erwerb von Sportabzeichen**
- 1.360,- **Mitgliedsbeiträge Neumitglieder**
- 1.500,- **Spende vom TIMC für Musikinstrumente**
- 3.319,- **Anschaffung von 2 E-Pianos für neuen Musiksaal**
- 459,- Spiele für die Schulgemeinschaft/Nachmittagsbetreuung (326 + 39 + 94))
- 3.293,- **Spende des SEB vom Schulfest 2023**
- 1.000,- **Spende des SEB aus „Purr-Pause“**
- 4.278,- **Kauf von Photometern für NaWi (aus Spende Berdelle-Stiftg. 2022)**
- 1.777,- **Servierwagen für Nachmittagsbetreuung**
- 450,- Material für Ski-Langlauf AG (aus **Spende Sportbund Pfalz** (200 € +250 €))
- 350,- Einzelspenden (250 € + 100 €)
- 500,- Zuschuss Schüleraustausch Straßburg (Buskosten)
- 500,- Landeszuschuss Schüleraustausch Straßburg
- 567,- **Mitgliedsbeiträge Neumitglieder**

- 431,- Labor-Material für NaWi (Chemie)
- 850,- Finale Volleyball AG (WKIV-Mädchen)
- 85,- Preise für Vorlesewettbewerb 6. Klassen
- 400,- Spende der Sparkasse für Sportfachschaft: Material für Ski-Langlauf AG
- 325,- Einzelspenden (300 € + 25 €)
- 1.050,- **Skilanglauf Trainingslager Buskosten (50%)**
- 1.092,- Modelle für **Bio-Sammlung (NaWi)**

Mitglieder: 515 (-1 Ende 2024)

Vorstand:

Dr. Hans-Jürgen Weiland	Vorsitzender	E-Mail: hans.weiland@gmx.de
Ralph Bohl	stellv. Vorsitzender	E-Mail: ralph.bohl@hpg-speyer.de
Joachim Petri	Kassierer	
Dr. Anke Hänßle-Schardt	Schriftführerin	
Mike Wagner	Beisitzer	

Bankverbindung

Sparkasse Vorderpfalz
Bankleitzahl: 545 500 10
Kontonummer: 5 33 55
IBAN: DE27 5455 0010 0000 0533 55